Si no maneja consecutivo coloque N.A	COMITÉ/REUNIÓN: Reunión Formadores	DD	MM	AA
ACTA No.		15	3	2019.

LUGAR: PRD - Salón 2 HORA DE INICIO: 9:00am HORA FIN: 11am

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
Andrés Melandent	Gestor IED	Depoortes FEC

ORDEN DEL DIA

1. Pagos 2019	4. Varios.
2. SDM	5.
3. Fotos.	6.

TEMAS TRATADOS

El día de hoy con más 4 IEDs nos reunimos para dar toda la información sobre el primer pago 2019. los documentos que se deben entregar.
A cada formador se le envió correo del gestor Jurídico y documento donde se relacionan los documentos a entregar junto con el primer Informe de actividades 2019- del mes marzo.
En cuanto al SDM, se le envió correo a los formadores para que diligenciaran el formato USUARIO - CLAVE y se les solicito enviarlo a/

TEMAS TRATADOS

Correo: soporte.tiempoescolar@gmail.com.

Se envía el Cronograma SIP en donde el área de sistemas capacitan a los formadores nuevos sobre la plataforma y su uso con los colegios.

En cuanto a la foto solicitada por las directivas, cuando formadores se toman la foto en el PRD y la envían a un correo y/o whatsApp.

En varios, se les recuerda a los formadores sobre la reunión del 23/3/2019 en el IDRD en el cual será de 8 am a 12 m.

Se les solicita a los formadores cumplir con todas los protocolos académicos operativos en los colegios, los Centros de Interés, y en especial con los estudiantes (Trato respetuoso).

Por último, la diligencia del carné institucional se pospone hasta cuando todos los formadores tengan los $ 6.000 y la foto.

Los formadores firman el Acta de inicio y son entregados a Germán Becerra.

Terminamos reunión a las 11:00 am

/ /

COMPROMISOS

TEMA	RESPONSABLE	FECHA LIMITE PARA SU REALIZACIÓN
Entrega de documentos S	Formadores	18/3/19
Primer Pago TEC	Gestor	
Revisar correo SAP (cuaco y cfac)	Formadores	17/3/19

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN

¿Se logró el objetivo? SI [x] NO [ ]

Observaciones

Queda pendiente mandar hacer el carné institucional de cada formador.

Siendo las 11 am se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		FIRMA		
NOMBRE	Andres V.P.	NOMBRE		
CARGO	Gestor TEC	CARGO		

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA: Andrés Velardi Poveda.

Liceo Femenino Mercedes Nariño

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

LISTADO DE ASISTENCIA / REGISTRO DE DIVULGACIÓN

EVENTO: Reunión Formadores TEC FECHA: DD 15 MM 3 AA 2019

HORA INICIAL 9am HORA FINAL 12m LUGAR PRD Salón 2.

No.	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	DILIGENCIAR P ENTIDAD	
1	Rosa Carolina Roa Quintero	Formador Deportivo	Deportes			
2	Aleyda Nataly Sanchez Zuluaga	Formador Deportivo	Deportes	Nataly S		
3	Leidy Paola Avendaño Paiba	Formador Deportivo	Deportes	Leidy A.		
4	Susana Zamudio Rodriguez	Formador Deportivo	Deportes			
5	Andrea Niño Beenal	Formador Deportes	Deportes			
6	LAURA PAOLA MUÑOZ LOPEZ	Formador Deportes	DEPORTES.			
7	Leslie Escarita P	Formadora Deportes	Deportes	Leslie G		
8	Natalia Andrea Alvarez Cubides	Famadora TKD	Deportes			
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: https://www.idrd.gov.co/politicas-seguridad-y-proteccion-datos